

Решение руководителя
зачислить в _____ класс

Директор МБОУ СОШ № 3
р. п. Сосновоборск
«__» _____ 20 _____

(подпись)

Директор
МБОУ СОШ №3 р. п. Сосновоборск
Никитина Л.Д.

от _____
(Ф.И.О.)

серия _____ № _____ кем и когда выдан
(вид документа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс МБОУ СОШ №3 р. п. Сосновоборск
(наименование образовательной организации)
ребенка _____
(Ф.И.О.)

1. Дата рождения ребенка: " _____ " _____ 20__ г.
2. Место рождения ребенка: _____
3. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт - по достижении 14-летнего возраста):
серия _____ № _____, выдано _____ «__» _____ 20__ г.
4. Адрес регистрации ребенка: _____
5. Адрес проживания ребенка: _____
6. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:
Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____
Контактный телефон _____
E-mail: _____
Адрес места жительства: _____
Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____
Контактный телефон _____
E-mail: _____
Адрес места жительства: _____.

7. Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема
(*подчеркнуть*)

8. Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе или в
создании специальных условий **да (нет)** (*подчеркнуть*)

9. В соответствии с частью 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение моего
несовершеннолетнего ребенка по адаптированной образовательной программе _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации:
_____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в общеобразовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Расписка

в получении документов при приеме обучающихся в МБОУ СОШ №3
р. п. Сосновоборск

от гр. (Ф.И.О.) _____
в отношении ребенка (Ф.И.О.) _____ г.р.
регистрационный № _____

Приняты следующие документы для зачисления в _____ класс:

Консультацию и справочную информацию по приему в школу можно
получить в МБОУ СОШ №3 р. п. Сосновоборск по тел. 8 (84168) 2-37-61, на
официальном сайте школы: <http://schkola-nomer3.edu-penza.ru>

Документы принял

Дата _____

(Ф.И.О., подпись)

МП